

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI DATI RELATIVI ALLA SITUAZIONE ECONOMICA  
DEI SOGGETTI RICHIEDENTI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Albaredo d'Adige, che di seguito per brevità verrà denominato "Comune", con sede in Albaredo d'Adige, Piazza V. Emanuele n. 1, C.F./P. IVA 00264700238, rappresentato dal Responsabile dell'Area Affari Generali, Dott. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e domiciliato per la carica presso il Comune di Albaredo d'Adige, il quale interviene in questo atto, in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, abilitato alla sottoscrizione del presente atto con decreto del Sindaco n. \_\_\_\_\_ del

**E**

Il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale \_\_\_\_\_, che di seguito per brevità verrà denominato "CAAF", Albo CAAF \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, Cap \_\_\_\_\_, partita Iva \_\_\_\_\_, rappresentato dal Responsabile di Filiale di \_\_\_\_\_ Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ il quale interviene in questo atto in nome e per conto del CAAF \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

- Che il Comune, in base al D.M. n. 452 del 21 Dicembre 2000 e sue successive integrazioni e modificazioni deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, oppure il comune può affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che il Comune, che eroga prestazioni sociali agevolate per le quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
- Che l'INPS ha stipulato/stipulerà una convenzione con i Centri di assistenza fiscale, e fino al perfezionamento o in caso di revoca di detto accordo la presente convenzione non avrà alcuna efficacia, per affidare a questi ultimi la ricezione delle dichiarazioni sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'I.N.P.S. dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all'utente della ricevuta di

presentazione della Dsu e se ha acquisito specifico mandato con manifestazione di consenso, rilascerà l'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);

~ Che il CAAF ..... , in base al D.lgs 9 Luglio 1997 n. 241, modificato dal D.lgs 28 Dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di Assistenza fiscale al n. ....;

## **VISTO**

~ Che il D.P.C.M. n.159 del 5 Dicembre 2013 ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;

~ Che ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, che ha validità dal momento della presentazione al 15 Gennaio dell'anno successivo, e per l'eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;

~ Che ai sensi dell'art. 10 comma sesto del D.P.C.M. n. 159/2013, la dichiarazione sostitutiva unificata va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal Decreto Legislativo 9 Luglio 1997, n. 241, come modificato dal Decreto Legislativo 28 Dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio ovvero direttamente dal cittadino attraverso il sistema informatico messo a disposizione dall'I.N.P.S.;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

Il CAAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

A. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e di assegni per il nucleo familiare con tre figli minori;

B. la trasmissione telematica all'I.N.P.S., sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;

C. produrre l'attestazione prevista dall'allegato A della D.G.R. n. 1047/2015 per il ricalcolo del valore ISEE per gli utenti dell'Impegnativa di cura domiciliare della Regione Veneto, proprietari di abitazione principale, che presentano attestazione ISEE superiore a 16.700 euro ma inferiore a 23.900 euro accedendo, con apposita login e password fornita, alla procedura web predisposta dalla Regione; consegnare copia dell'attestazione al cittadino debitamente firmata e timbrata dall'operatore dello sportello, qualunque sia l'esito;

D. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per altri servizi agevolati forniti dal Comune.

In particolare, il CAAF effettuerà:

- l'accoglienza dei cittadini e l'informazione relativamente all'ISEE e alla compilazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica)
- se richiesto dal cittadino, in applicazione della convenzione, assistenza alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica, ed invio all'I.N.P.S. per via telematica, consegna al cittadino dell'attestazione I.N.P.S. relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare, su specifico mandato, con manifestazione di consenso del cittadino stesso;
- l'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità, del nucleo familiare con tre figli minori, e di eventuali altre prestazioni sociali agevolate (altri servizi che saranno oggetto di apposita appendice da sottoscrivere, ad integrazione della Convenzione stipulata), fornendo loro tutte le informazioni necessarie; la trattazione delle pratiche
- la compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità, del nucleo familiare con tre figli minori, e di eventuali altre prestazioni sociali agevolate (altri servizi che saranno oggetto di apposita appendice da sottoscrivere, ad integrazione della Convenzione stipulata);
- la verifica e consegna dell'attestazione I.N.P.S. relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica e ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'I.N.P.S. rilasciando al soggetto la ricevuta di presentazione della stessa, nonché, nei tempi previsti dal D.P.C.M. n. 159/2013, e su mandato specifico, l'attestazione I.N.P.S. relativa all'ISE e all'ISEE.
- la trattazione delle richieste per l'assegno del nucleo familiare con almeno tre figli minori, comunicate d'ufficio dal Comune;
- trasmissione al Comune della richiesta e della relativa documentazione, inerente gli assegni di maternità e per il nucleo familiare con tre figli minori per l'autorizzazione alla concessione degli stessi, attraverso la seguente modalità:
  - P.E.C. all'indirizzo: [protocollo.albaredodadige@pec.it](mailto:protocollo.albaredodadige@pec.it)
- la trasmissione telematica all'I.N.P.S., sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
- l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.

## **INOLTRE**

1. Il CAAF per l'espletamento di questo servizio si avvarrà di proprio personale allo scopo adeguatamente formato.

2. Garantisce, altresì, tramite polizza assicurativa stipulata dal CAAF, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui ai punti A, B, C e D.
3. Infine, per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione espletterà il servizio presso gli spazi che saranno messi a disposizione dal Comune stesso, nei giorni e negli orari concordati, con specifico e separato atto.
4. Il CAAF garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi limitatamente ai dati auto dichiarati, finalizzato all'erogazione della prestazione oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.
5. Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/03, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.
6. Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui ai punti A, B, è pari a Euro 7,00 + IVA, per ogni domanda di assegno di maternità e assegno per il nucleo familiare con tre figli minori, elaborata dal CAAF; il compenso per la prestazione dei servizi di cui al punto C, è pari a Euro 5,00 + IVA per ogni attestazione, qualunque sia l'esito.
7. Il CAAF si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.
8. Il Comune si impegna a comunicare al CAAF, tramite posta certificata, tutti i dati indispensabili per la corretta Fatturazione Elettronica entro due mesi dalla stipula del presente atto.
9. Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura con pagamento a 30 gg d.f. , sulla base degli elenchi delle pratiche elaborate, prodotti dal CAAF e confermati dal Comune.
10. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 il CAAF dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta norma.
11. La presente convenzione scade il **31/12/2018**.
12. La presente Convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque cessazione, per qualsiasi motivo o causa, o decadenza della convenzione tra il CAAF \_\_\_\_\_ e l'I.N.P.S. sopra citata.

La presente scrittura privata viene letta, approvata e sottoscritta dalle parti per accettazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile.

IL COMUNE DI ALBAREDO D'ADIGE \_\_\_\_\_

ILCAAF ..... \_\_\_\_\_

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ Comunale del Comune di Albaredo d'Adige ho iscritto la presente scrittura privata al progressivo n. \_\_\_\_\_ del Repertorio dei Contratti del Comune, ad ogni effetto di legge.

IL \_\_\_\_\_ COMUNALE : \_\_\_\_\_

