



Comune di Albaredo d'Adige

- Provincia di Verona -

Prot. 10380

Albaredo d'Adige, lì 04.10.16

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Vista la richiesta pervenuta in data 08/08/16 al n. 8397 dal Presidente dell'Associazione Culturale Planet Music, con sede in Angiari (VR), tendente ad ottenere l'utilizzo dell'aula magna sita nel fabbricato della scuola secondaria, per realizzare i corsi di musica (batteria), a partire dal 04/10/2016 e fino al 27/06/2017;

Acquisito il benessere dell'Istituto Comprensivo in data 29/09/16 prot 10215;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 24 del 09/03/16, esecutiva, (Allegato 2) con la quale sono state stabilite le tariffe per l'utilizzo dell'aula magna per il secondo semestre 2016;

Preso atto che nel medesimo provvedimento viene indicato al punto 7) lettera a) che le tariffe non vengono applicate per manifestazioni organizzate in collaborazione con l'Amministrazione comunale;

Richiamata, altresì, la deliberazione G.C. n. 124 del 28/09/16, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale veniva stabilito che per i corsi vari di musica Stagione 2016/2017 svolti presso i locali del Palazzo della Cultura e presso l'aula magna della scuola secondaria, pur rientrando fra le attività svolte in collaborazione dell'Amministrazione Comunale, viene richiesto un rimborso spese forfettario per tutti i locali concessi nei due edifici comunali, di € 40,00 mensili, a partire da ottobre 2016 e fino a giugno 2017;

Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

AUTORIZZA

L'Associazione Culturale Planet Music, con sede in Angiari (VR), ad utilizzare l'aula magna sita nel fabbricato della scuola secondaria, per realizzare, i corsi di musica (batteria), a partire dal 04/10/2016 e fino al 27/06/2017, secondo il seguente orario:

- martedì dalle ore 16.45 alle ore 20.30

L'autorizzazione viene rilasciata con l'obbligo del rispetto delle sottoelencate condizioni d'uso, e si raccomanda il rigoroso rispetto delle stesse:

1. custodia e vigilanza del bene concesso in uso;
2. non fare uso diverso dei locali da quello concesso;
3. garantire la perfetta conservazione del locale, dell'arredamento e far sì che il materiale presente non venga in alcun modo danneggiato, assicurando le opportune operazioni di riassetto e pulizia. Si invita a porre particolare attenzione all'osservazione di quanto indicato poiché eventuali segnalazioni di disordine, incuria o mancata pulizia, inoltrate dall'Istituto Comprensivo, adeguatamente verificate, potranno produrre la revoca della presente autorizzazione;
4. divieto assoluto di utilizzo di locali diversi da quelli autorizzati;
5. rendersi responsabile, anche a nome dell'Ente, di eventuali danni provocati da terzi nelle ore di attività sopra indicate sia al locale che all'arredamento in genere che alle attrezzature;
6. vietare l'accesso ai mezzi motorizzati nel cortile della scuola ed al massimo rispetto per l'ambiente;
7. assunzione di responsabilità, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la Scuola e l'Ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
8. rispetto della normativa per la sicurezza, che chiama il concessionario a conoscere prima dell'inizio dell'uso dell'edificio il piano di valutazione rischi e il piano di evacuazione/sicurezza agli atti della Scuola in conformità alle norme del D.L.vo 81 del 09.04.2008 e s.m.i.. Il Piano di evacuazione/sicurezza è costituito dalla planimetria su cui sono indicati i percorsi di evacuazione e la posizione dei dispositivi da usare in caso di emergenza (allarme, estintori, idranti ecc.), a disposizione delle persone presenti. La suddetta planimetria è esposta nel locale, unitamente alle istruzioni comportamentali da seguire in caso di necessità;
9. garantire l'entrata nel locale concesso a non più di **99 persone**;
10. custodire con responsabilità le chiavi di accesso, assicurando che le stesse non saranno cedute ad alcuno e saranno restituite

Area Affari Generali – Settore Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero

Palazzo Municipale – P.zza Vittorio Emanuele, 1 37041 Albaredo d'Adige (VR)
tel. 045/6608033 fax (Comune) 045/7000956

sito: www.comune.albaredodadige.vr.it e-mail: urp@comune.albaredodadige.vr.it PEC: protocollo.albaredodadige@pec.it
C.F./P.IVA 00264700238

- al termine della concessione;
- 11. chiusura delle porte al termine di ciascun periodo di utilizzo e spegnimento delle luci;
- 12. **divieto assoluto di consumare bevande o alimenti e di fumare nello stabile e nel cortile della scuola.**
- 13. versare alla Tesoreria del Comune l'importo dovuto.

Come previsto dalla deliberazione G.C. n. 124 del 28/09/16, sopra citata, si dà atto che i corsi di musica relativi alla stagione 2016/2017 sono realizzati in collaborazione con l'Amministrazione Comunale ma, comunque, il rilascio della presente autorizzazione comporterà:

- il pagamento della tariffa di € 40,00 mensili, a partire da ottobre 2016 e fino a giugno 2017 a titolo di rimborso spese forfettario per tutti i locali concessi nei due edifici comunali (Palazzo della Cultura e aula magna);

Si precisa che l'Ente declina ogni responsabilità per eventi legati all'esercizio dell'attività svolta, che rimangono in capo agli organizzatori.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(Turco Dott. Dario)

