



# Comune di Albaredo d'Adige

- Provincia di Verona -

Prot. 10605

Albaredo d'Adige, li 02.10.2015

Spett.le  
ASSOCIAZIONE CULTURALE  
PLANET MUSIC  
VIA CAV. A. PERINELLI, 32  
ANGIARI (VR)  
c.a. Presidente  
mail : [gianluca.fragonas@gmail.com](mailto:gianluca.fragonas@gmail.com)

Oggetto: Utilizzo Aula magna e locali attigui per corsi di musica.

In risposta alla Sua richiesta, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 26/09/2015 al n. 10083, ed a seguito del benessere dell'Istituto Comprensivo di Ronco all'Adige, **SI AUTORIZZA** l'uso dei locali in oggetto, siti nel fabbricato della scuola secondaria, per realizzazione corsi di musica, - a partire dal 05/10/2015 e fino al 30/06/2016, come segue:

- lunedì dalle ore 17.30 alle ore 21.30
- martedì dalle ore 14.00 alle ore 21.30
- mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 21.30
- giovedì dalle ore 14.00 alle ore 21.30

Si rammentano le sottoelencate condizioni d'uso contenute nella richiesta di autorizzazione all'utilizzo, prot. 10083, sopra citata e si raccomanda il rigoroso rispetto delle stesse:

- a) a non fare uso diverso dei locali da quello sopra dichiarato;
- b) a garantire la perfetta conservazione del locale, dell'arredamento e a far sì che il materiale presente non venga in alcun modo danneggiato;
- c) di rendersi responsabile anche a nome dell'Ente degli eventuali danni provocati da terzi nelle ore di attività sopra indicate sia al locale che all'arredamento in genere e alle attrezzature;
- d) all'apertura e chiusura del locale e allo spegnimento di luci al termine dell'utilizzo;
- e) a vietare l'accesso ai mezzi motorizzati nel cortile della Scuola ed al massimo rispetto per l'ambiente;
- f) a versare alla Tesoreria del Comune (UniCredit S.p.A. IBAN IT 30 B 02008 59230 000100853035 Agenzia di Albaredo d'Adige) la somma di €. --- a titolo di quota contributiva per consumi vari (energia elettrica, riscaldamento, acqua potabile ecc.);
- g) a ritirare le chiavi di accesso presso la Segreteria del Comune, a garantirne la custodia assicurando che le stesse non saranno cedute ad alcuno e saranno restituite al termine della concessione.
- h) si impegna a rispettare le "prescrizioni per l'utilizzo dei locali scolastici da parte di terzi" indicate nella circolare dell'Istituto Comprensivo Statale di Ronco all'Adige, di cui all'Allegato A);
- i) si rende totalmente responsabile, civilmente e penalmente durante tutto il periodo di concessione, nel garantire l'entrata nel locale stesso a **NON PIU' DI 99 PERSONE**.

Si comunica che l'attività in oggetto ha ottenuto il patrocinio della Giunta Comunale con provvedimento n. 20 del 14/09/15, dichiarato immediatamente eseguibile.

L'utilizzo dell'immobile, per l'anno in corso, per effetto del patrocinio rilasciato, viene concesso in forma gratuita come previsto al punto 7 a) della deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 64/2015, esecutiva, mentre per l'anno 2016 dovrà attenersi alle disposizioni che la Giunta Comunale indicherà con idoneo provvedimento.



IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI  
(Euro Dot. Darfo)

Area Affari Generali - Settore Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero

Palazzo Municipale - Piazza Vittorio Emanuele, 1 37041 Albaredo d'Adige (VR)  
tel. 045/6608033 fax (Comune) 045/7000956

sito: [www.comune.albaredodadige.vr.it](http://www.comune.albaredodadige.vr.it) e-mail: [urp@comune.albaredodadige.vr.it](mailto:urp@comune.albaredodadige.vr.it) PEC: [protocollo.albaredodadige@pec.it](mailto:protocollo.albaredodadige@pec.it)  
C.F./P.IVA 00264700238

ALLEGATO A)



**Istituto Comprensivo Statale di Ronco all'Adige**  
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado - Ronco all'Adige e Albaredo d'Adige  
Viale Vittorio Veneto, 19 - 37055 Ronco all'Adige - Tel. 045-6615376 Fax 045-6616140  
E-Mail: VRIC816001@istruzione.it - Cod.fisc. 80020280238



**L'utilizzo dei locali scolastici da parte di terzi è subordinato al rispetto rigoroso delle seguenti prescrizioni:**

1. Custodia, vigilanza del bene concesso in uso.
2. Salvaguardia del patrimonio.
3. Assunzione di responsabilità, a tutti gli effetti di Legge delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la Scuola e l'Ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.
- 4. Stipula da parte del concessionario di una polizza per la responsabilità civile
5. Rispetto della normativa per la sicurezza, che chiama il concessionario a conoscere prima dell'inizio dell'uso dell'edificio il piano di valutazione rischi e il piano di evacuazione/sicurezza agli atti della Scuola in conformità alle norme del D.L.vo 81 del 09.04.2008 e succ. modifiche.
6. Divieto assoluto di consumare bevande o alimenti e di fumare nello stabile e nel cortile della scuola.
7. Divieto assoluto di utilizzo di locali diversi da quelli autorizzati.
8. Chiusura delle porte al termine di ciascun periodo di utilizzo.
9. **RIASSETTO E PULIZIA IMMEDIATI DELLO STABILE**

Il Dirigente Scolastico  
Dr.ssa Caterina Merola

