Comune di Albaredo d'Adige

- Provincia di Verona -

Prot. 3138

Albaredo d'Adige, lì 28.08.2015

Spett.le
Pallavolo Albaredo
37041 Albaredo d'Adige Vr
c.a. Presidente
mail : pallavoloalbaredo@gmail.com

Oggetto: Utilizzo **Palestra Scuola PRIMARIA** – Anno Sportivo 2015/2016.

In risposta alla Sua richiesta, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 27/08/2015 al n. 9059, ed a seguito del benestare dell'Istituto Comprensivo di Ronco all'Adige, **SI AUTORIZZA** l'uso della Palestra in oggetto, per attività sportiva di allenamento pallavolo squadra amatori - **Atleti maggiorenni**, - **a partire dal 06/10/2015 al 31/05/2016**, come segue:

- **martedì** dalle ore 21.00 alle ore 22.30
- **venerdì** dalle ore 21.00 alle ore 22.30.

Si rammentano le sottoelencate condizioni d'uso contenute nella richiesta di autorizzazione all'utilizzo, prot. 9059, sopra citata e si raccomanda il rigoroso rispetto delle stesse:

1. custodia e vigilanza del bene concesso in uso;
2. non fare uso diverso dei locali da quello concesso;
3. garantire la perfetta conservazione del locale, dell'arredamento e far sì che il materiale presente non venga in alcun modo danneggiato, **assicurando le opportune operazioni di riassetto e pulizia. Si invita a porre particolare attenzione all'osservazione di quanto indicato poiché eventuali segnalazioni di disordine, incuria o mancata pulizia, inoltrate dall'Istituto Comprensivo, adeguatamente verificate, potranno produrre la revoca della presente autorizzazione;**
4. divieto assoluto di utilizzo di locali diversi da quelli autorizzati;
5. rendersi responsabile, anche a nome dell'Ente, di eventuali danni provocati da terzi nelle ore di attività sopra indicate sia al locale che all'arredamento in genere che alle attrezzature;
6. vietare l'accesso ai mezzi motorizzati nel cortile della scuola ed al massimo rispetto per l'ambiente;
7. assunzione di responsabilità, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la Scuola e l'Ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
8. **stipula da parte del concessionario di una polizza per la responsabilità civile;**
9. rispetto della normativa per la sicurezza, che chiama il concessionario a conoscere prima dell'inizio dell'uso dell'edificio il piano di valutazione rischi e il piano di evacuazione/sicurezza agli atti della Scuola in conformità alle norme del D.L.vo 81 del 09.04.2008 e s.m.i.. Il Piano di evacuazione/sicurezza è costituito dalla planimetria su cui sono indicati i percorsi di evacuazione e la posizione dei dispositivi da usare in caso di emergenza (allarme, estintori, idranti ecc.), a disposizione delle persone presenti. La suddetta planimetria è esposta nel locale, unitamente alle istruzioni comportamentali da seguire in caso di necessità;
10. garantire l'entrata nel locale concesso a non più di **99 persone;**
11. custodire con responsabilità le chiavi di accesso, assicurando che le stesse non saranno cedute ad alcuno e saranno restituite al termine della concessione;
12. chiusura delle porte al termine di ciascun periodo di utilizzo e spegnimento delle luci;
13. **divieto assoluto di consumare bevande o alimenti e di fumare nello stabile e nel cortile della scuola.**
14. versare alla Tesoreria del Comune l'importo dovuto, se richiesto.

Si comunica che le modalità tariffarie per l'utilizzo dell'immobile, per l'anno in corso, sono state fissate con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 64/2015, esecutiva, (Allegato alla delibera), mentre per l'anno 2016 sarà adottato idoneo provvedimento.

Le eventuali variazioni d'orario e/o mancato utilizzo, rispetto all'orario come sopra concesso, dovranno essere comunicate, per iscritto e possibilmente in anticipo, allo scrivente. Si precisa che tali comunicazioni sono indispensabili ai fini del pagamento dei diritti, come sopra specificati. In loro mancanza, l'ammontare degli stessi è conteggiato, sulla base delle fasce orarie autorizzate, secondo calendario solare.

COMUNE DI ALBAREDO D'ADIGE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(Molinaroli Arch. Massimo)