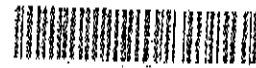


Comune di Albaredo d'Adige
Prot. 0004953 del 11-05-2015



cat. 14 classe: 1
CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO

Al Responsabile
dell'Area Sociale/Cultura-Sport
del Comune di Albaredo d'Adige Vr

OGGETTO: Richiesta autorizzazione utilizzo locali scolastici.

Il sottoscritto [redacted] nato a [redacted] il [redacted]
residente in [redacted] Via [redacted] n. [redacted]
telefono [redacted] e-mail [redacted]
In nome dell'associazione [redacted]

CHIEDE

alla S.V., previo assenso degli organi istituzionali della Scuola, l'autorizzazione all'uso

della Aula Magna sita in Via del Sole per il seguente periodo:

il giorno 22/05 e il giorno 23/05 dalle ore 19.30 alle ore 22.00
per incontro legge elettorale ed elezioni in genere / lavoro sociale ed elezioni in genere

Il sottoscritto responsabile, in caso di riscontro positivo, si impegna:

- a) a non fare uso diverso dei locali da quello sopra dichiarato;
- b) a garantire la perfetta conservazione del locale, dell'arredamento e a far sì che il materiale presente non venga in alcun modo danneggiato;
- c) di rendersi responsabile anche a nome dell'Ente degli eventuali danni provocati da terzi nelle ore di attività sopra indicate sia al locale che all'arredamento in genere e alle attrezzature;
- d) all'apertura e chiusura del locale e allo spegnimento di luci al termine dell'utilizzo;
- e) a vietare l'accesso ai mezzi motorizzati nel cortile della Scuola ed al massimo rispetto per l'ambiente;
- f) a versare alla Tesoreria del Comune (UniCredit S.p.A. IBAN IT 30 8 02008 59230 000100853035 Agenzia di Albaredo d'Adige) la somma di € 39 + 39 a titolo di quota contributiva per consumi vari (energia elettrica, riscaldamento, acqua potabile ecc.);
- g) a ritirare le chiavi di accesso presso la Segreteria del Comune, a garantire la custodia assicurando che lo stesso non saranno cedute ad alcuno e saranno restituite al termine della concessione;
- h) si impegna a rispettare le "prescrizioni per l'utilizzo dei locali scolastici da parte di terzi" indicate nella circolare dell'Istituto Comprensivo Statale di Ronco all'Adige, di cui all'Allegato A);

Il Sottoscritto, inoltre, si rende totalmente responsabile, civilmente e penalmente durante tutto il periodo di concessione, nel garantire l'entrata nel locale stesso a **NON PIU' DI 99 PERSONE**.

Confidando nell'accettazione della presente, ringrazia e porge distinti saluti.

Albaredo d'Adige, 11/5/2015

FIRMA [redacted]

COMUNE DI ALBAREDO D'ADIGE

Determinazione: Si autorizza con l'adempimento delle condizioni previste per quanto di competenza.

Albaredo d'Adige, 16.05.15

SI PRENDE ATTO DELLA RINUNCIA PER IL CORSO
21.05.15 ACQUISIZIONE CONTRATTI 5372 DEL 30.05.15

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI RONCO ALL'ADIGE - ALBAREDO D'ADIGE

Determinazione prevista ai sensi dell'art. 12, Legge 517/77 e C.M. 112/91:

Ronco all'Adige, 19/05/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Luca Cappelletti

[redacted]

RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
CAPOSEGRETARIO COMUNALE
Dott. Vincenzo Aramini

ALLEGATO II

Istituto Comprensivo Statale di Ronco all'Adige

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado - Ronco all'Adige e Albaredo d'Adige
Viale Vittorio Veneto, 19 - 37055 Ronco all'Adige - Tel. 045-6615376 Fax 045-6616140
E-Mail: VRIC816001@istruzione.it - Cod. fisc. 80020280238



L'utilizzo dei locali scolastici da parte di terzi è subordinato al rispetto rigoroso delle seguenti prescrizioni:

1. **Custodia**, vigilanza del bene concesso in uso.
2. **Salvaguardia** del patrimonio.
3. **Assunzione di responsabilità**, a tutti gli effetti di Legge delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la Scuola e l'Ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo.
4. **Stipula** da parte del concessionario di una polizza per la responsabilità civile
5. **Rispetto della normativa per la sicurezza**, che chiama il concessionario a conoscere prima dell'inizio dell'uso dell'edificio il piano di valutazione rischi e il piano di evacuazione/sicurezza agli atti della Scuola in conformità alle norme del D.L.vo 81 del 09.04.2008 e succ. modifiche.
6. **Divieto assoluto** di consumare bevande o alimenti e di fumare nello stabile e nel cortile della scuola.
7. **Divieto assoluto** di utilizzo di locali diversi da quelli autorizzati.
8. **Chiusura** delle porte al termine di ciascun periodo di utilizzo.
9. **RIASSETTO E PULIZIA IMMEDIATI DELLO STABILE**

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Caterina Merola

